

保護者等向け

放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらでもない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	4	1	1	あまりご利用希望の方が増えるようであれば、引っ越しも視野に入れ考えております。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	3	2	1	担当者を決め、随時監視体制を整えています。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	2	3	賃貸物件なこともあり、自由に改装・改築することはできません。またバリアフリー化を必要とする方のご利用はこれまでのところありません。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	5	1	0	半年ごとの計画見直しに限らず、新たなニーズが生じた時は都度計画を見直すよう対応しています。
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	1	5	0	担当者を決め、随時監視体制を整えています。プログラム改善に取り組むなど、今後検討していきたいと思っております。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	3	2	前向きに検討していきます。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	6	0	0	契約時に重要事項説明書を読み合わせながらご説明させていただいております。
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	6	0	0	小さなことでも気になることが生じた時は都度連絡を取り合い、速い対応を心がけています。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	6	0	0	随時、ご相談いただけるよう体制を整えております。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	2	0	定期的に保護者を含めた会合を計画・実行しております。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	1	0	素早く社内周知する体制は整えています。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	6	0	0	面談をする際には、隔離された部屋、もしくは人気のない場所を選ぶなどの配慮をしております。

	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子供や保護者に対して発信しているか	6	0	0	ブログや、AIM通信などを使い、定期的な情報発信に努めております。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	3	3	0	個人情報に係る書類は、鍵のかかる書庫に入れるなどの工夫はしております。が、さらなる徹底を心がけます。
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	2	2	2	マニュアル周知の必要性を感じました。検討課題とします。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他の必要な訓練が行われているか	5	1	0	年に2回行っております。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	6	0	0	より一層楽しんでいただけるよう、子供自身が自己選択自己決定できる環境を整えて参ります。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	6	0	0	